

การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน

โดย อาจารย์ชูชาติ พิมพ์กา
ผู้อำนวยการสถาบันพิมพ์ทอง คอนซัลแทนท์ แอนด์ เทรนนิ่ง

หัวหน้างานคือหัวใจสำคัญขององค์กร เพราะเป็นผู้ที่สร้างความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนขององค์กรอย่างไม่มีที่สิ้นสุด การจะมีหัวหน้างานที่ดีเป็นที่ยอมรับของลูกน้องและเป็นที่ไว้วางใจของนายจ้างนั้น จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะให้ถูกต้องอย่างมีประสิทธิภาพ “หลักสูตรการพัฒนาทักษะหัวหน้างาน” จึงมีความจำเป็นสำหรับหัวหน้างานทุกคนที่จะต้องเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการทำงานเพื่อผลสำเร็จของผลงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ อันจะนำไปสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และบรรลุผลตามเป้าหมายขององค์กรต่อไป

หัวข้อสัมมนา

1. ความหมาย ความสำคัญ และคุณสมบัติของหัวหน้างาน
2. หลักการบริหารงานยุคใหม่ที่หัวหน้างานควรรู้และพึงปฏิบัติ
3. การสร้างภาวะผู้นำสำหรับหัวหน้างานที่มีประสิทธิภาพ
4. การเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานของหัวหน้างาน
5. การสื่อสารที่มีประสิทธิภาพเพื่อความจำเป็นสำหรับหัวหน้างาน
6. การสั่งงาน การมอบหมายงาน และการติดตามงาน
7. การดำเนินการทางวินัยตามข้อบังคับฯ ของนายจ้าง
8. การพิจารณาลงโทษทางวินัยกับลูกจ้างที่กระทำความผิด



วันพฤหัสบดีที่ 12 มีนาคม 2563 เวลา 09.00-16.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 4 โรงพยาบาลวิภาวดี ทำจีน ถนนพระราม 2 จังหวัดสมุทรสาคร

คุณวิสุทธิณี (ปู) โทร 087-8734286 Email : ppcat2008@gmail.com

ค่าลงทะเบียนคนละ 900 บาท (รวมอาหารกลางวัน อาหารว่างช่วงพักเบรก เอกสารคนละ 1 ชุด และรับมอบวุฒิบัตรจาก สถาบันพิมพ์ทอง คอนซัลแทนท์ แอนด์ เทรนนิ่ง)

แบบจองหลักสูตร

“การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน”

โดย อาจารย์ชูชาติ พิมพ์กา

วันพฤหัสบดีที่ 12 มีนาคม 2563 เวลา 09.00-16.00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 4 โรงพยาบาลวิภาวดี
ทำเนียบ ถนนพระราม 2 จังหวัดสมุทรสาคร

1. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
2. ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....
- ชื่อและที่อยู่บริษัท.....
- โทรศัพท์.....โทรสาร.....Email.....

ค่าลงทะเบียน คนละ 900 บาท (รวมอาหารกลางวัน อาหารว่างช่วงพักเบรก เอกสารคนละ 1 ชุด และวุฒิบัตรแล้ว)

ค่าลงทะเบียน	หัก ณ ที่จ่าย 3%	รวมจ่ายสุทธิ	กรณีไม่มีหนังสือหัก ณ ที่จ่าย 3%
900	27	873	900

การชำระเงิน เป็นสมาชิก ไม่ได้เป็นสมาชิก

ชำระเงินเข้าบัญชี คณะบุคคล สถาบันพิมพ์ทอง คอนซัลแทนท์ แอนด์ เทรนนิ่ง ธนาคารกสิกรไทย สาขา บางคู
เลขที่บัญชี 359-2-99804-0 (ประเภทออมทรัพย์) หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0992002586871 เมื่อได้รับ
ใบแจ้งหนี้/ ใบวางบิล กรุณาเซ็นรับ และ Fax. ไปยัง 02-871-7246 และหากโอนเงินแล้วกรุณาสแกนใบ Pay in ส่งไปที่
Email:ppcat2008@gmail.com หรือ choochart.phimga@gmail.com สำหรับวันที่มีการอบรม/สัมมนา กรุณาสำเนา
หนังสือรับรองหัก ณ ที่จ่าย 3% มาด้วยในวันที่ย่อบรม/สัมมนา (สถาบันฯ ไม่ได้จัดทะเบียน vat 7%) หากมีข้อสงสัยใด กรุณา
สอบถามได้ที่ อาจารย์ชูชาติ พิมพ์กา 087-9011432

สั่งจองได้ที่....